

Politica Ambientale

Environmental Management System

EMS_MPO_001-1.5

DOCUMENT INFORMATION

COPYRIGHT

© Le informazioni contenute in questo documento sono di natura riservata e di proprietà di SORINT.lab S.p.A., fermo restando che sarà utilizzato per scopi di valutazione. Il copyright di questo documento è di proprietà di SORINT.lab S.p.A..

Nessuna parte del presente documento può essere riprodotta, memorizzata in un sistema di recupero o trasmessa in qualsiasi forma e con qualsiasi mezzo, inclusi, senza limitazione, elettronico, meccanico, fotocopiatura, registrazione o altro, senza il consenso scritto di SORINT.lab S.p.A.. SORINT.lab S.p.A. si adopera per garantire che le informazioni contenute in questo documento siano corrette e, sebbene ogni sforzo è fatto per garantire l'esattezza di tali informazioni non si assume alcuna responsabilità per eventuali errori od omissioni nella stessa. Tutti i marchi e nomi di prodotti utilizzati nel presente documento sono pertanto riconosciuti.

© The information contained in this document is of a confidential and proprietary nature and is submitted by SORINT.lab S.p.A. on the understanding that it will be used for evaluation purposes only. The copyright to this document is owned by SORINT.lab S.p.A..

No part of this document may be reproduced, stored in a retrieval system, or transmitted, in any form or by any means, including, without limitation, by electronic, mechanical, photocopying, recording or otherwise, without SORINT.lab S.p.A. prior written consent. SORINT.lab S.p.A. endeavors to ensure that the information contained in this document is correct, and whilst every effort is made to ensure the accuracy of such information it accepts no liability for any error or omission in the same. All trademarks and product names used within this document are hereby acknowledged.

CONTACTS

COMPANY	NAME	ROLE	EMAIL ADDRESS	PHONE
Sorint.Lab Spa	Emilio Tresoldi	IMS Manager	Emilio.tresoldi@sorint.it	035697511
Sorint.Tek	Marco Pozzi	General Manager	Marco.pozzi@latek.it	

DOCUMENT REVIEW

VERSION	DATE	AUTHOR	APPROVED BY	ISSUED BY
1.0	03/02/2020	Emilio Tresoldi	Luca Pedrazzini	Luca Pedrazzini
1.1	08/01/2021	Emilio Tresoldi	Luca Pedrazzini	Luca Pedrazzini
1.2	30/03/2021	Emilio Tresoldi	Luca Pedrazzini	Luca Pedrazzini
1.3	02/02/2022	Emilio Tresoldi	Luca Pedrazzini	Luca Pedrazzini
1.4	23/12/2022	Emilio Tresoldi	Luca Pedrazzini	Luca Pedrazzini
1.5	29/01/2024	Emilio Tresoldi	Chiara Marilli	Luca Pedrazzini

CHANGE HISTORY RECORD

VERSION	DATE	LAST MODIFIED
1.0	03/02/2020	Prima Emissione
1.1	08/01/2021	Policy confermata
1.2	30/03/2021	Aggiunta Sorint.Tek all' ambito di certificazione ISO 14001.
1.3	02/02/2022	Policy confermata
1.4	23/12/2022	Policy confermata
1.5	29/01/2024	Policy confermata

REFERRAL DOCUMENTS

VERSION	DATE	DOCUMENT
NA	NA	NA

SUMMARY

CHAPTER..... Errore. Il segnalibro non è definito.

POLITICA AMBIENTALE

Le Società Sorint.lab S.P.A. e Sorint:Tek S.r.l, sensibili alla soddisfazione dei propri clienti, alle problematiche ambientali e di salute dei lavoratori, considerando la prevenzione e lo sviluppo tecnologico produttivo come due parti fondamentali del processo di crescita dell'azienda che non possono essere considerate separatamente, ritengono il miglioramento delle proprie prestazioni parte integrante delle politiche e delle strategie generali delle Società.

Per questo motivo hanno implementato un Sistema di Gestione Integrato che comprende anche le tematiche ambientali secondo le prescrizioni della norma ISO 14001.

In tale contesto le aziende si impegnano a:

- Mantenere la conformità a tutte le leggi, regolamenti, norme tecniche, autorizzazioni e agli altri requisiti ad essa applicabili, compresi i requisiti dei clienti;
- Applicare una logica di prevenzione nella gestione delle problematiche inerenti i propri processi produttivi, l'ambiente e la salute e sicurezza dei propri lavoratori ed applicare un processo di continuo miglioramento dell'efficacia del Sistema di Gestione Integrato adottato;
- Individuare e tenere aggiornati i propri processi, gli aspetti ed impatti ambientali (diretti ed indiretti) ed i rischi derivanti dalle attività, prodotti e servizi di propria competenza e dalle attività svolte da terzi, su cui può esercitare un'influenza, valutando a priori anche gli impatti ambientali e rischi potenzialmente derivanti dalle nuove attività e da tutti i nuovi processi;
- Perseguire il soddisfacimento dei requisiti ed il miglioramento continuo teso alla riduzione dei rischi e degli impatti ambientali collegati alle attività, prodotti e servizi e alla prevenzione dell'inquinamento;
- Tenuto conto delle caratteristiche dei siti gestiti, della tipologia di attività ivi realizzata ed in coerenza con il contesto aziendale, la significatività dei relativi rischi ed impatti ambientali, le esigenze ed aspettative delle parti interessate, ritiene prioritario porsi i seguenti obiettivi: Migliorare l'efficienza ed efficacia del proprio Sistema di Gestione Integrato Certificato Qualità e Ambiente del sito produttivo di Grassobbio;
- Migliorare l'efficienza nella gestione operativa degli impianti e ridurre i costi legati all'esercizio ed ai fornitori esterni;
- Potenziare le capacità di trattamento dei rifiuti, migliorando il controllo della qualità nei rifiuti prodotti e contestualmente degli aspetti ambientali correlati, ottimizzare le misure di prevenzione e protezione dai rischi specifici derivanti dalla valutazione;
- Migliorare il controllo del processo di acquisto assicurando la conformità delle prestazioni offerte con i requisiti del Sistema di Gestione Integrato aziendale e con il Codice degli Appalti a fronte di quanto sopra l'azienda si impegna a documentare e mantenere attiva la presente Politica, a mettere a disposizione le risorse umane, le competenze specialistiche e tecnologiche nonché le risorse finanziarie indispensabili per attuare e controllare l'attuazione degli obiettivi sopra citati e a

promuovere la responsabilità e la sensibilità di tutte le persone impegnate ad ogni livello nelle attività aziendali, attraverso idonei programmi di informazione e formazione.

Le persone ad ogni livello coinvolte devono assicurare che il Sistema di Gestione Integrato venga applicato efficacemente nell'ambito delle proprie responsabilità. Contestualmente la direzione si impegna ad assicurare il coinvolgimento e la consultazione dei lavoratori nella gestione degli aspetti ambientali e di salute e sicurezza anche attraverso i loro rappresentanti.

A tal fine la Politica viene comunicata a tutte le persone che lavorano nell'organizzazione o per conto di essa ed è disponibile alla consultazione nelle aree aziendali e sul sito internet dell'azienda.

La presente politica sarà riesaminata annualmente e modificata in caso di variazioni al fine di assicurare sempre un quadro di riferimento aggiornato per la definizione degli obiettivi aziendali.